

Отчет
о выполненных работах и оказанных услугах по управлению
ж/дома №13 по ул. Восточная за 2021 год

Общая площадь жилых помещений МКД: 16193,00
 Общая площадь нежилых помещений: 859,40
 Общая площадь МКД: 17052,40



Генеральный директор ООО УК "Левобережный"
 Юр. Стрехова/

Задолженность собственников по оплате за ЖКУ на 01.01.2021г.:	0,00
Задолженность нежилых помещений по оплате за ЖКУ на 01.01.2021г.:	0,00

Поступившие средства за отчетный период:

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД	33 329,14
Начислено нежилым помещениям	79 303,35
Итого начислено:	112 632,49
Оплачено собственниками и пользователями помещений в МКД	0,00
Оплачено нежилыми помещениями	60 257,98
Итого оплачено:	60 257,98

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД за КУ	0,00
Начислено за прочие услуги	0,00
Итого начислено:	0,00
Оплачено собственниками и пользователями помещений в МКД за КУ	0,00
Оплачено за прочие услуги	0,00
Итого оплачено:	0,00

Задолженность собственников помещений на конец периода на 31.12.2021г.	33 329,14
Задолженность нежилых помещений на конец периода на 31.12.2021г.	19 045,37

Израчено за период с 01.01. по 31.12.2021г.	112 632,49
---------------------------------------------	------------

Судебно- претензионная работа:

Количество приказов	0
Взыскано, руб.	0,00
Исполнено, руб.	0,00
Остаток	0,00

Выполненные работы в 2021г.

№ п/п	Статья расхода	Периодичность	Ед. изм.	Размер платы за 1 кв.м., руб.	Стоимость работа в год по тарифу, руб.
1	Работы по содержанию и ремонту конструктивных элементов (несущих конструкций и несущих конструкций) МКД		кв.м	0,45	581,42
1.1	ТО и текущий ремонт фасада, кровли, отмосток	По необходимости			
1.2	ТО и текущий ремонт технических подвалов, подсобных тех. помещений	По необходимости			
1.3	ТО и текущий ремонт межэтажных лестничных клеток, лестниц, МОП на этажах, входные группы	По необходимости			
2	Санитарные работы по содержанию МОП, входящих в состав общего имущества		кв.м	2,18	2 816,63
	Влажная уборка				
	а) 1-го этажа и кабины лифтов	5 раз в неделю			
	б) от 2 до 14 этажа квартирные и лифтовые холлы, входные двери 1 эт	1 раз в неделю			
2.1	Прометание и влажная уборка лестничных маршей	1 раз в месяц			
	Прометание и влажная уборка пожарных переходов	в теплый период года 1 раз в неделю			
	Протирка пыли с почтовых и пожарных ящиков в помещениях общего пользования	2 раза в месяц			
	Мытье и протирка дверей с остеклением в помещениях общего пользования	2 раза в год			
2.2	Уборка подвального помещения	1 раз в год			
	Дезинфекция, дезинсекция	ежемесячно			
2.3	обработка МОП в период пандемии, приобретение СИЗ, приобретение расходного инвентаря	2 раза в неделю			
2.4	Работы по содержанию земельного участка с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации МКД	По необходимости			
3	Содержание в летний период:		кв.м	5,35	6 912,37
	Подметание земельного участка в летний период	3 раза в неделю			
	Стрижка газона	По мере необходимости			
	Очистка урн	6 раз в неделю			
	Убора мусора с газонов, детских площадок	6 раз в неделю			
	Уборка мусора на контейнерных площадках	7 раз в неделю			
	Прометание ступеней	1 раз в неделю			
	Содержание в зимний период:				
	очистка урн	6 раз в неделю			
	уборка контейнерной площадки	ежедневно			
	Прометание ступеней и посыпка солью в зимний период	ежедневно			
	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	2 раза в неделю			
	Сдвигка и подметание снега при снегопаде:	До 2 раз в сутки в дни снегопада			
	а) подметание свежевыпавшего снега толщиной до 2 см.	по мере необходимости.			
	б) сдвигка и подметание с свежевыпавшего снега толщиной более 2 см.	Начало работ не позднее 3 часов после начала			
	Ликвидация скользкости- посыпка тротуаров и проезжей части во дворе	По мере необходимости песко-соляной смесью			

3.1.

	Уборка снега с привлечением техники (сдвигка снега погрузчиком и самосвалом вывоз снега)						
3.2	приобретение соли "Талип"	по мере необходимости в зимний период					
3.3.	Приобретение расходного инвентаря	По необходимости					
3.4	Обслуживание детских и спортивных площадок, элементов благоустройства с оформлением актов осмотра	по графику					
3.4.1	осмотры детского оборудования с составлением актов, ведение журналов	регулярный, функциональный, постоянно					
3.5	обслуживание придомового уличного освещения	постоянно					
4	Осмотры помещений, входящих в состав общего имущества и работы, произведенные для безопасной эксплуатации:	Устранение по мере выявления	кв.м	0,50		646,02	
4.1	Двери в подвалы, подкelderы, остекление, выходы на кровлю	по графику					
4.2	Осмотры МОП с оформлением записей в журнал	по графику					
4.2.1	расходные материалы	По необходимости					
4.2.1	Закупка и монтаж почтовых ящиков п.1, 2, 3	ноябрь					
4.3	обходы дверей МОП на пожарные переходы с регулировкой доводчиков	при подготовке к зиме/ в отопительный период					
5	Работы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД	Устранение по мере выявления	кв.м	1,26		1 627,96	
5.1	осмотры инженерных коммуникаций и устранение выявленных недостатков в МОП	ежедельно					
5.2	промывка канализационных сетей от строительных смесей	1 раз в месяц					
5.3	осмотры и прочистка грязевиков на ТВС в поэтажных шкафах	по графику					
5.4	осмотры и прочистка грязевиков на отоплении в поэтажных шкафах	в отопительный период					
5.5	развоздушивание системы отопления	по заявкам					
5.6	Работы по обслуживанию ВНС	1 раз в месяц					
5.7	Работа по заявкам	5 дней в неделю					
5.8	Контроль за работой ОДПУ, снятие показаний	1 раз в месяц					
5.9	Осмотры ВРУ, АВР	1 раз месяц					
5.10	приобретение расходных материалов	по необходимости					
5.11	обслуживание придомового уличного освещения	ежемесячно					
6	Обслуживание автоматической пожарной сигнализации		кв.м	0,68		878,58	
6.1	ТО пожарной сигнализации	1 раз в месяц					
7	ТО вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов		кв.м	0,30		387,62	
7.1	техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем	согласно договору со специализированной организацией (ежемесячно)					
7.2	устранение неполадок в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефлективных вытяжных решеток и их креплений	по мере необходимости					
7.3	контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления;	согласно договору со специализированной организацией					
8	Обслуживание лифтов ООО Интех-Групп		кв.м	3,00		3 876,09	
8.1	ТО лифтов и диспетчерской связи	ежедневно					

8.2	Страхование лифтов АО Согаз		1 раз в год	кв.м	5,65	7 299,96
9	Услуги по управлению			кв.м	5,65	7 299,96
9.1	Регистрационный учет собственников помещений, выдача справок о составе семьи, оформление/изменение лицевого счета, работа с должниками, рассмотрение жалоб и обращений по качеству обслуживания		5 раз в неделю			
9.2	Ведение технической документации по МКД, планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома, планирование финансовых и технических ресурсов, работа с населением, помощь в проведении собраний собственников помещений, заключение договоров с РСО и контроль за качеством услуг		5 раз в неделю			
10	Устранение аварий и выполнение заявок Собственника и (или) лиц, пользующихся его Помещением(ями) в этом Многоквартирном доме			кв.м	1,35	1 744,25
10.1	Прием и выполнение заявок от Собственника или пользующихся его Помещением(ями) в Многоквартирном доме и сообщений об авариях и устранение аварий		По мере поступления аварийных заявок			
11	Обслуживание канализационной насосной станции (КНС)		постоянно	кв.м	0,70	904,42
11.1	Чистка присенной сорудавливающей "корзины" на КНС		3 раза в неделю			
11.2	Чистка КНС с привлечением специализированной организации "АкваСтрон"		2 раза в месяц			
12	Обслуживание ливневых очистных сооружений (ЛОС)		по мере необходимости	кв.м	0,08	103,37
					21,50	27 778,69
	Итого:					
13	Коммунальные ресурсы, потребленные на общедомовые нужды					
	ХВС на СОИ		ежемесячно	кв.м		0,00
	ГВС на СОИ		ежемесячно	кв.м		0,00
	Электроэнергия на СОИ		ежемесячно	кв.м		0,00
			Итого:			27 778,69
14	Доп.услуга: Тех. обслуживание видеонаблюдения		ежемесячно	кв.м	1,20	1 550,45
15	Вывоз строительного мусора			кв.м		4 000,00
			Итого расходов в МКД			33 329,14
16	Содержание нежилых помещений		ежемесячно	кв.м		79 303,35
			Итого:			112 632,49
Итого начисления						
			Начислено населению:			112 632,49
			по договору управления (содержание жилых помещений и хозяйственных кладовых), в том числе дополнительные услуги			112 632,49
			Прочее:			
			госпошлина			0,00
			пени			0,00
			платные услуги			0,00
						0,00
Оплачено населением						
1	Оплачено населением по статье "Содержание жилья"					0,00
2	Оплачено населением по статье "Видеонаблюдение"					0,00
3	Оплачено населением по статье "Вывоз строительного мусора"					0,00
			Итого:			0,00